

## ► Richiesta partner per evento

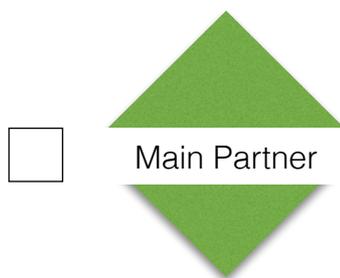
A seguito dell'allegato progettuale, si richiede la partecipazione a: \_\_\_\_\_  
come partner dell'evento "La spesa nell'orto" edizione dell'anno 2024 scegliendo tra una delle  
modalità di seguito elencate:



- **Espositore ufficiale** in area Expo.
- Promozione aziendale pre evento con un **reel video** della durata non superiore a 20 secondi che anticipa la presenza del brand. Il video in questione sarà girato in verticale dall'organizzazione o fornito dal partner.
- **Logo** su la linea grafica, cartacea e digitale.



- **Come offerta base + :**
- Presentati in sala meeting! 30 minuti di tempo per **presentare al meglio la tua attività**. Il video sarà registrato a 3 telecamere con audio professionale e caricato nel canale YouTube de La spesa nell'orto generando in breve tempo migliaia di visualizzazioni.
- In alternativa puoi organizzare un **Laboratorio pratico** per presentare il tuo prodotto o servizio. Contattaci per scoprire come.



- La partecipazione come "Main Partner" è personalizzabile insieme all'organizzazione.

## ► Linee guida espositori e partner

### 1. Area Expo - Diritti dell'espositore

Gli espositori hanno diritto a poter esporre e vendere la propria merce in area Expo. L'area è stata individuata dall'organizzazione nei spazi esterni e/o interni della location "Villa del Colle del Cardinale", Str. per Sant'Antonio, 47, 06133 Perugia PG. L'autorizzazione a mostra mercato è concessa dal Comune di Perugia. In caso di maltempo tutta l'area è spostata in interni oppure in tendo strutture, quindi l'evento è sempre e comunque garantito. Gli espositori sono invitati dall'organizzazione, tenendo conto dei prodotti e/o servizi dell'espositore in linea con l'evento. L'espositore ha diritto di richiedere all'organizzazione se vi fossero altri soggetti con simile categoria merceologica.

### 2. Area Expo - Modalità di esposizione dei prodotti

Sono forniti dall'organizzazione N.1 tavolo per ogni espositore di misura (200 cm x 100 cm) e 1 sedia. La disposizione dei tavoli all'interno della location è assegnata dall'organizzazione e sarà comunicata nel giorno del montaggio. L'espositore può portare in autonomia materiale aggiuntivo utile al contesto espositivo, come tavolini (non eccedenti al metro di ingombro), appoggi vari ed espositori. Sono accettate anche mini degustazioni per assaggi da effettuare in forma gratuita.

### 3. Area Expo - Allestimento e smontaggio in location

L'allestimento è previsto nel giorno antecedente l'evento (10 maggio) dalle ore 10.00 alle ore 18.00. L'organizzazione fornirà tutto il supporto necessario per lo scarico merci e l'assegnazione della postazione. Su richiesta specifica viene fornita una postazione dotata di energia elettrica. La struttura chiude tassativamente alle ore 19.00

### 4. Area Expo - Responsabilità e partecipazione

L'organizzazione non garantisce la supervisione dell'intera area expo durante le ore notturne nei giorni 10 Maggio (giorno di allestimento) e 11 Maggio (1° giorno dell'evento). Tutta l'area è recintata. Il nostro staff può assicurare in zona coperta il tavolo espositivo. L'importo per la partecipazione all'evento è ufficializzato solo nel momento del pagamento da effettuarsi entro e non oltre il 15 aprile 2024. L'importo non sarà restituito.

### 5. Area Expo - Modalità di pagamento

L'offerta sopracitata è da validare per intero entro e non oltre il 15 Aprile 2024. Solo per l'offerta full (€750+iva) è ammesso il pagamento del 50% a mezzo bonifico per conferma preventivo, indicando in causale l'acconto stabilito, e il saldo entro il 30 Maggio 2024.

*Per accettazione effettuare il bonifico in un'unica soluzione intestato a:*

*Visualcam APS Via del Pozzo, 6 06073 Corciano (PG) C.F.: 94159690547 P.Iva 03511950549  
IBAN: IT 70 N 02008 38402 000104560430 indicando in causale "adesione partner per evento spesa nell'orto 2024" indicando il pacchetto partner prescelto.*

\_\_\_\_\_, il / / 2024

Firma: